

UG.OR.0050.41.2026

**ZARZĄDZENIE 41/2026
RADY GMINY MASŁOWICE**

z dnia 20 kwietnia 2026 r.

**w sprawie określenia wzoru wniosku, protokołu przekazania oraz umowy najmu lub użyczenia
światlic wiejskich i remiz ochotniczych straży pożarnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, poz. 1436 oraz z 2026 r. poz. 252), Uchwały Rady Gminy Masłowice Nr XXX.III.168.2026 z dnia 15 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia zasad i trybu korzystania z gminnych światlic wiejskich i remiz ochotniczych straży pożarnych znajdujących się na terenie gminy Masłowice (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2026 r. poz. 1564) zarządzam, co następuje:

§ 1. Określam wzór wniosku o najem/użyczenie światlicy wiejskiej/ remizy ochotniczej straży pożarnej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określam wzór protokołu przekazania w najem/użyczenie światlicy wiejskiej/ remizy ochotniczej straży pożarnej zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Określam wzór umowy najmu światlicy wiejskiej/ remizy ochotniczej straży pożarnej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Określam wzór umowy użyczenia światlicy wiejskiej/ remizy ochotniczej straży pożarnej zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Masłowice

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisu.

Wójt Gminy

mgr inż. Edyta Majchrowska

.....
(nazwisko i imię)

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy)

Wójt Gminy Masłowice

WNIOSEK

Proszę o najem/użyczenie :

.....
.....
.....

(wskazanie nazwy obiektu)
i planowanego przeznaczenia przedmiotu najmu/użyczenia)

.....

1. Proponowany okres najmu/użyczenia :

od godziny..... dnia do godz. dnia

Ilość dób łącznie -

2. Oświadczam, że:

- 1) zobowiązuję się do przestrzegania przepisów sanitarnych i ppoż. w czasie trwania umowy;
- 2) zobowiązuję się do uiszczenia opłat za wynajem, oraz kosztów zużycia mediów zgodnie z Zarządzeniem Nr 42/2026 Wójta Gminy Masłowice z dnia 20 kwietnia 2026 r w sprawie ustalenia wysokości cen i opłat za najem świetlic wiejskich i remiz ochotniczych straży pożarnych znajdujących się na terenie Gminy Masłowice.

I - niepotrzebne skreślić

.....

Podpis wnioskodawcy

Uwagi pracownika Urzędu.....

.....

Podpis pracownika Urzędu

Decyzja Wójta Gminy Masłowice:

.....

.....

Podpis Wójta Gminy Masłowice

Wójt Gminy

mgr inż. Ewelina Majchrowska

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 41/2026
Rady Gminy Masłowice
z dnia 20 kwietnia 2026 r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

sporządzony w dniu na okoliczność najmu/ użyczenia świetlicy wiejskiej / remizy
OSP w.....

w dniu/dniach.....

Pan/Pani.....pracownik Urzędu Gminy , działający w imieniu Gminy
jako przekazujący,

na podstawie zawartej z Gminą Masłowice umowy nr z dnia przekazuje
w najem/użyczenie

Pani/Panu..... zam.

Świetlicę wiejską / remizę OSP w w celu zorganizowania

(opisać cel wynajmu/ użyczenia zgodny z umową najmu/użyczenia)

Wraz z przekazaniem przedmiotu najmu/ użyczenia , następuje przekazanie kluczy- sztuk.....

I. Stan w dniu przekazania.....

1. Stan przekazanego lokalu (uwagi i zastrzeżenia)

a) stan liczników

.....
.....
.....
.....

Najemca/ Biorący w użyczenie oświadcza, iż zapoznał się z przedmiotem najmu/użyczenia
i stwierdza, że znajduje się on w stanie nadającym się do umówionego użytku.

(podpis przekazującego)

(podpis Najemcy/Biorącego w Użyczenie)

Wraz ze zwrotem przedmiotu najmu/użyczenia , następuje przekazanie kluczy- sztuk.....

II. Stan w dniu odbioru.....

1. Stan przekazanego lokalu (uwagi i zastrzeżenia)

a) stan liczników

.....
.....
.....
.....

(podpis przekazującego)

(podpis Najemcy/Biorącego w użyczenie)

Wójt Gminy

mgr inż. Eryka Majchrowska

Umowa najmu świetlicy wiejskiej / remizy ochotniczej straży pożarnej

zawarta w dniu.....20..... r. w Masłowicach

pomiędzy:

1. Gminą Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice

Nip 772-22-59-981, reprezentowaną przez Wójta Gminy Masłowice – Panią Edytę Majchrowską
zwaną dalej „Wynajmującym”

a

2. Panią/ Panem.....

zam.....,

legitymującym się dowodem osobistym nr.....

wydanym przez.....

zwaną/ym dalej „Najemcą” o treści następującej:

§ 1. 1. Wynajmujący oświadcza iż jest właścicielem nieruchomości gruntowej o pow...,
oznaczonej nr ewidencyjnym położonej w miejscowości zabudowanej budynkiem świetlicy
wiejskiej/remizy ochotniczej straży pożarnej w...

dla której Sąd Rejonowy w Radomsku V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr
PT1R.....

2. Wynajmujący udostępnia świetlicę wiejską/ remizę ochotniczej straży pożarnej
w miejscowości....., składającą się z następujących pomieszczeń
.....

zwaną „przedmiotem najmu” z przeznaczeniem na

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz.: dnia: 20.....r. do
godz.:..... dnia:.....20.....r.

§ 3. 1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu czynszu najmu za wynajęcie
„przedmiotu najmu” w wysokości:.....zł brutto (słownie.....zł)

2. Czynsz najmu uiszcza się w terminie do 7 dni od daty wystawienia faktury w kasie Urzędu
Gminy Masłowice lub na rachunek bankowy Wynajmującego, Bank Spółdzielczy w Przedborzu

38 8988 0001 0000 0018 8447 0011.

3. Brak zapłaty czynszu najmu w terminie o którym mowa w ust. 2 oznaczał będzie odstąpienie od
umowy najmu.

4. Przejęcie i zwrot przedmiotu najmu nastąpi na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego
podpisanego przez Strony.

5. Najemca zobowiązuje się do pokrycia kosztów zużycia mediów (prąd, woda, ścieki) według
wskazań liczników. Spisanie liczników z urządzeń pomiarowych nastąpi w formie protokołu zdawczo
– odbiorczego, w dniu przejęcia przedmiotu najmu przez Najemcę od Wynajmującego, tj. w dniu
.....roku przed rozpoczęciem najmu oraz w dniu zwrotu przedmiotu najmu przez Najemcę
Wynajmującemu, tj. w dniu roku po zakończonym najmie. Przyjmuje się, iż stan
rzeczywisty liczników zużycia poszczególnych mediów zaokrągla się do pełnej jednostki w górę.

6. W przypadku gdy nieruchomość będąca przedmiotem najmu nie jest przyłączona do sieci kanalizacji sanitarnej Najemca zobowiązuje się do pokrycia kosztów odprowadzania ścieków w oparciu o zużycie wody według wskazań licznika wodomierza. Cena za 1 m³ ścieków ustalona jest na podstawie decyzji Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie dotyczącej zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie gminy Masłowice

7. Koszty zużycia mediów, są powiększone o podatek od towarów i usług właściwy dla każdego z mediów (VAT).

8. Należność za zużyte media (prąd, woda, ścieki) zostanie wyliczona na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 5. Najemca zobowiązuje się do uiszczenia tej należności w terminie **7 dni** od dnia wystawienia faktury, przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego lub w kasie Urzędu Gminy.

9. W przypadku braku terminowego uiszczenia opłat z tytułu zużycia mediów, Wynajmujący wezwie Najemcę do zapłaty, wyznaczając dodatkowy termin. Po jego bezskutecznym upływie, Wynajmujący uprawniony jest do skierowania sprawy na drogę **postępowania sądowego oraz egzekucyjnego**, co może obciążyć Najemcę dodatkowymi kosztami zastępstwa procesowego i kosztami sądowymi.

§ 4. Wydanie przedmiotu najmu nastąpi wraz z przekazaniem kluczy w dniu.....

§ 5. Osobami do kontaktu podczas trwania umowy są:

1. Po stronie Wynajmującego:

– w sprawach dot. przekazania przedmiotu najmu, wydania kluczy oraz zgłaszania ewentualnych awarii w przedmiocie najmu: tel.:

2. Po stronie Najemcy:..... tel.:

§ 6. Najemca jest zobowiązany do korzystania z przedmiotu najmu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz postanowieniami niniejszej umowy.

§ 7. Najemca ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających w przedmiocie najmu.

§ 8. Najemcy nie wolno dokonać zmian przeznaczenia przedmiotu najmu, ani oddawać przedmiotu najmu w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 9. Po ustaniu stosunku najmu, Najemca zobowiązuje się zwrócić przedmiot najmu w stanie nie pogorszonym w zakresie stanu technicznego budynku, jak również w zakresie ładu i porządku w lokalu wchodzącym w skład przedmiotu najmu oraz wokół budynku.

§ 10. Najemca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie przedmiotu najmu, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne w przedmiocie najmu.

§ 11. Najemca winien usunąć powstałe szkody w porozumieniu z Wynajmującym. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona przez Wynajmującego, a Najemca zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy na podstawie wystawionej faktury lub rachunku.

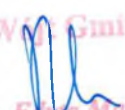
§ 12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem utraty ważności.

§ 14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
WYNAJMUJĄCY:

.....
NAJEMCA

Wójt Gminy

mgr inż. Edyta Majchrowska

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 41/2026
Rady Gminy Masłowice
z dnia 20 kwietnia 2026 r.

Umowa użyczenia świetlicy wiejskiej / remizy ochotniczej straży pożarnej

zawarta w dniu.....20..... r. w Masłowicach

pomiędzy:

1. Gminą Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice

Nip 772-22-59-981 reprezentowaną przez Wójta Gminy Masłowice – Panią Edytę Majchrowską
zwaną dalej „Użyczającym”

a

2. Panią/ Panem.....

zam.....,

legitymującym się dowodem osobistym nr.....

wydanym przez.....

zwaną/ym dalej „Biorącym w użyczenie”

o treści następującej:

§ 1. Użyczający oświadcza iż jest właścicielem nieruchomości gruntowej o pow..., oznaczonej nr ewidencyjnym położonej w miejscowości zabudowanej budynkiem świetlicy wiejskiej/remizy ochotniczej straży pożarnej w...

dla której Sąd Rejonowy w Radomsku V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr PT1R.....

2. Użyczający udostępnia świetlicę wiejską/ remizę ochotniczej straży pożarnej w miejscowości..... składającą się z następujących pomieszczeń

.....zwaną „przedmiotem użyczenia” z przeznaczeniem na.....

.....

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz.: dnia: 20.....r. do godz.:.....dnia:.....20.....r.

§ 3. Wydanie przedmiotu Użyczenia nastąpi wraz z przekazaniem kluczy w dniu.....

§ 4. Osobami do kontaktu podczas trwania umowy są:

1. Po stronie Użyczającego:

– w sprawach dot. przekazania przedmiotu użyczenia, wydania kluczy oraz zgłaszania ewentualnych awarii w przedmiocie użyczenia :

tel.:

2. Po stronie Biorącego w użyczenie:.....

tel.:

§ 5. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób przebywających w przedmiocie użyczenia.

§ 6. Biorącemu w użyczenie nie wolno dokonać zmian przeznaczenia przedmiotu użyczenia, ani oddawać przedmiotu użyczenia w podnajem lub do bezpłatnego użytkowania.

§ 7. Po ustaniu stosunku użyczenia, Biorący w użyczenie zobowiązuje się oddać przedmiot użyczenia w stanie niepogorszonym.

§ 8. Biorący w użyczenie ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie przedmiotu użyczenia, w tym za działanie osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania powstały szkody materialne w przedmiocie użyczenia.

§ 9. Biorący w użyczenie winien usunąć powstałe szkody w porozumieniu z Użyczającym. W przypadku niezastosowania się do powyższych wytycznych, szkoda zostanie naprawiona przez Użyczającego, a Biorący w użyczenie zobowiązany będzie do zapłaty kosztów naprawy na podstawie wystawionej faktury lub rachunku.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem utraty ważności.

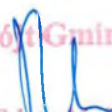
§ 12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Użyczający

.....

Biorący w użyczenie

Wójt Gminy

mgr inż. Edyta Majchrowska