

**PROTOKÓŁ**  
**z XXXVI Sesji Rady Gminy Masłowice**  
**dnia 27 marca 2026 r.**

Miejsce Sesji – Świetlica Środowiskowa w Masłowicach.

Sesji przewodniczył - Pan Mariusz Sarna - Przewodniczący Rady Gminy.

W Sesji uczestniczyli radni według załączonej listy obecności.

Ponadto w Sesji udział brali:

- Pani Edyta Majchrowska - Wójt Gminy Masłowice,
- Pani Dorota Sambor – Sekretarz Gminy,
- Pani Lidia Krawczyk – Zastępca Skarbnika Gminy,
- Piotr Chlebosz - pracownik Urzędu Gminy,
- Agnieszka Pawlik - pracownik Urzędu Gminy.

Ustawowy stan radnych - 15

Faktyczny stan radnych - 15

Obecnych - 15

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie Sesji i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie wniosków do porządku obrad.
3. Przyjęcie wniosków do protokołu z XXXV sesji.
4. Sprawozdanie Wójta z działalności w okresie między sesjami.
5. Sprawozdanie przewodniczących komisji z odbytych posiedzeń między sesjami.
6. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Rozwoju Gospodarczego, Finansów, Planowania Przestrzennego, Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego oraz Handlu i Usług Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Spraw Obywatelskich, Oświaty, Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Ochrony Środowiska Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.

10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji skarg, wniosków i petycji Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.
11. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości, stanowiących własność Gminy Masłowice położonych w miejscowości Strzelce Małe.
12. Podjęcie uchwały w sprawie funduszu sołectkiego na rok budżetowy 2027.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji Regulaminu Programu wspierania budowy podłączeń budynków do zbiorczego systemu kanalizacyjnego na terenie Gminy Masłowice wraz z zasadami udzielenia dotacji celowej realizowanego w ramach środków z Programu Priorytetowego Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi pod nazwą „Wykonanie podłączeń kanalizacyjnych – edycja 2026”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Masłowice na lata 2026 - 2031.
15. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 r.
16. Sprawy różne.
17. Zakończenie obrad.

#### **Punkt 1**

Otwarcie Sesji i stwierdzenie quorum.

Otwarcia XXXVI Sesji Rady Gminy dokonał Pan Mariusz Sarna - Przewodniczący Rady Gminy. Stwierdził, że w Sesji uczestniczy 15 radnych, co stanowi niezbędne quorum.

#### **Punkt 2**

Przyjęcie wniosków do porządku obrad.

Brak wniosków.

#### **Punkt 3**

Przyjęcie wniosków do protokołu z XXXV sesji.

Brak wniosków.

#### **Punkt 4**

Sprawozdanie Wójta z działalności w okresie między sesjami.

Pani Wójt poinformowała, że ogłoszono postępowanie przetargowe na odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców na okres 18 miesięcy, tj. do dnia 31 grudnia 2027 r.

Ponadto poinformowała o złożeniu wniosku do Wojewody w sprawie budowy magazynu na potrzeby obrony cywilnej. Wójt przekazała również, że podpisano umowę na realizację zadania polegającego na termomodernizacji starego skrzydła szkoły, z terminem wykonania do dnia 10 września 2026 r.

Dodatkowo złożono wniosek do Urzędu Marszałkowskiego dotyczący utworzenia sal dydaktycznych w Publicznej Szkole Podstawowej.

Pani Wójt omówiła również prowadzone prace bieżące na terenie gminy. Poinformowała, że realizowane są prace związane z naprawą nawierzchni dróg gminnych poprzez uzupełnianie ubytków. Równolegle prowadzone są prace porządkowe w pasach drogowych, obejmujące wykaszanie poboczy, wycinanie krzewów oraz przycinanie drzew. Wójt zwróciła się do sołtysów oraz radnych z prośbą o zgłaszanie miejsc wymagających wykonania tego typu prac. Podkreśliła, że działania te mają na celu bieżące usuwanie zagrożeń i poprawę bezpieczeństwa na terenie gminy.

#### **Punkt 5**

Sprawozdanie przewodniczących komisji z odbytych posiedzeń między sesjami.

Pan Paweł Kępiński – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Finansów, Planowania Przestrzennego, Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego oraz Handlu i Usług poinformował, że Komisja obradowała w dniu 24 marca br. Oprócz opiniowania projektów uchwał przygotowanych na bieżącą sesję, Komisja zrealizowała również punkt wynikający z rocznego planu pracy, dotyczący informacji o realizacji inwestycji pn. „Budowa instalacji OZE na terenie Gminy Masłowice”.

W obradach Komisji uczestniczyła Wójt Gminy oraz Kierownik ds. inwestycji Pani Ewa Stypa-Wodo. Przewodniczący przedstawił informacje dotyczące realizacji inwestycji. Poinformował, że na terenie gminy planowany jest montaż 43 pomp ciepła. Umowa w tym zakresie została podpisana w dniu 19 grudnia 2025 r., natomiast termin realizacji zadania wyznaczono na dzień 19 czerwca 2026 r. Wartość inwestycji wynosi 2 642 759,40 zł. Ponadto przewidziano montaż 107 instalacji fotowoltaicznych wraz z magazynami energii. Umowa została podpisana w dniu 15 stycznia 2026 r., a termin realizacji zadania określono na dzień 15 lipca 2026 r. Rozpoczęcie prac montażowych zaplanowano na połowę kwietnia br. Wartość tego zadania wynosi 3 064 497,00 zł. Przewodniczący poinformował, że wykonawca zadeklarował realizację obu inwestycji w wyznaczonych terminach.

Pan Józef Cichoń - Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Ochrony Środowiska, poinformował, że od ostatniej sesji nie odbyło się posiedzenie Komisji. Wyjaśnił, iż wynika to z oczekiwania na materiały związane z programem ochrony środowiska. Dodał, że po ich otrzymaniu zostanie zwołane posiedzenie Komisji.

Pan Kamil Szymczyk – Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, poinformował, że Komisja obradowała w dniu dzisiejszym. Na posiedzeniu zajmowano się petycją dotyczącą szczepień przeciwko HPV w szkołach.

Przewodniczący Rady poinformował, że z posiadanych przez niego informacji wynika, iż w okresie międzysesyjnym Komisja Rewizyjna oraz Komisja Oświaty nie odbyły posiedzeń.

#### **Punkt 6**

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.183.2026 w załączeniu.

#### **Punkt 7**

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Rozwoju Gospodarczego, Finansów, Planowania Przestrzennego, Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego oraz Handlu i Usług Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.184.2026 w załączeniu.

#### **Punkt 8**

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Spraw Obywatelskich, Oświaty, Kultury, Zdrowia i Opieki Społecznej Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.185.2026 w załączeniu.

#### **Punkt 9**

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Rolnictwa, Leśnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Ochrony Środowiska Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.186.2026 w załączeniu.

#### **Punkt 10**

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji skarg, wniosków i petycji Rady Gminy Masłowice za 2025 rok.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.187.2026 w załączeniu.

#### **Punkt 11**

Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości, stanowiących własność Gminy Masłowice położonych w miejscowości Strzelce Małe.

Wójt Gminy przedstawiła informacje dotyczące działek położonych w miejscowości Strzelce Małe (Będzyn). Poinformowała, że przedmiotowe nieruchomości obejmują m.in. teren ze zbiornikiem wodnym (stawem) i posiadają kilku współwłaścicieli. Gmina nabyła udział w tej działce od Skarbu Państwa w związku z zainteresowaniem jednej z osób jej zakupem.

Wójt wyjaśniła, że zbycie nieruchomości nastąpi w drodze przetargu nieograniczonego, co umożliwi udział wszystkim zainteresowanym. Podkreśliła, że działki nie mają charakteru strategicznego dla gminy, natomiast potencjalny nabywca deklarował uporządkowanie terenu.

Następnie Przewodniczący Rady zwrócił się o przedstawienie opinii Komisji Budżetowej w sprawie projektu uchwały dotyczącej zbycia przedmiotowych działek.

Przewodniczący Komisji Budżetowej poinformował, że Komisja zajmowała się projektem uchwały w dniu 24 marca 2026 r. oraz przeprowadziła wizję lokalną w terenie. W wyniku dokonanej oceny stwierdzono, że nieruchomości nie mają znaczenia strategicznego i stanowią tereny zadrzewione i zakrzewione. Komisja Budżetowa pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. W głosowaniu uczestniczyło 6 radnych – wszyscy głosowali „za”, nie odnotowano głosów przeciwnych ani wstrzymujących się.

Pan Grzegorz Michalski zwrócił się zapytaniem, czy środki uzyskane ze sprzedaży przedmiotowej działki mogłyby zostać przeznaczone na potrzeby mieszkańców miejscowości Będzyn – Strzelce Małe. Pani Wójt wyjaśniła, że popiera takie rozwiązanie, nawiązując do podobnej sytuacji

w miejscowości Łączkowice. Zasugerowała, aby mieszkańcy wspólnie ustalili cel przeznaczenia środków, podkreślając, że zasadne byłoby, aby środki te wróciły do lokalnej społeczności.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.188.2026 w załączeniu.

### **Punkt 12**

Podjęcie uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2027.

Przewodniczący Komisji Budżetowej przedstawił opinię Komisji dotyczącą projektu uchwały w sprawie funduszu sołeckiego na rok budżetowy 2027. Poinformował, że Komisja zajmowała się projektem na posiedzeniu w dniu 24 marca br. Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie. W głosowaniu uczestniczyło 6 radnych – 5 głosowało „za”, 1 radny wstrzymał się od głosu.

W dalszej części obrad Radny Grzegorz Michalski zwrócił się z pytaniem dotyczącym przeznaczenia środków.

Wójt Gminy wyjaśniła, że gmina złożyła wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska o dofinansowanie zakupu średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Masłowice. Wskazała, że poziom dofinansowania może wynieść 65%, natomiast wkład własny gminy stanowiłby 35% wartości zadania. Podkreśliła, że realizacja inwestycji – w przypadku uzyskania dofinansowania – musiałaby nastąpić w bieżącym roku, co wiąże się z koniecznością zabezpieczenia środków własnych, w tym poprzez zaciągnięcie krótkoterminowego kredytu. Szacunkowa wartość pojazdu została określona na ok. 1 400 000 zł.

Radni dopytywali o szczegóły dotyczące kosztów oraz wyposażenia pojazdu. Wójt wskazała, że ostateczne parametry i koszt będą uzależnione od oferty oraz możliwości finansowych gminy.

Radna Małgorzata Sobieraj wyraziła wątpliwości dotyczące zasadności niewyodrębniania funduszu sołeckiego. Zwróciła uwagę na brak szczegółowego uzasadnienia projektu uchwały oraz na ograniczenie wpływu mieszkańców na decydowanie o wydatkach w sołectwach. Wskazała, że fundusz sołecki stanowi niewielką część budżetu gminy i mógłby służyć realizacji drobnych, lokalnych potrzeb. Wójt Gminy odnosząc się do wypowiedzi radnej wyjaśniła, że mimo znacznej wielkości budżetu gminy, środki są w dużej mierze przeznaczone na realizację zaplanowanych inwestycji. Podkreśliła, że wyodrębnienie funduszu sołeckiego mogłoby ograniczyć możliwości finansowe gminy w zakresie realizacji kluczowych zadań inwestycyjnych. Poinformowała, że w bieżącym roku

zaplanowano realizację 6 inwestycji, z czego jedna jest już w trakcie realizacji, natomiast kolejne są na etapie przygotowania postępowań przetargowych.

Wskazała na niepewność związaną z aktualną sytuacją gospodarczą, w szczególności rosnącymi kosztami realizacji inwestycji, co może wpłynąć na wysokość ofert składanych w przetargach oraz konieczność zwiększenia wkładu własnego gminy. Podkreśliła, że gmina realizuje również zadania związane z infrastrukturą drogową oraz modernizacją budynków użyteczności publicznej, co dodatkowo obciąża budżet.

Wójt zaznaczyła, że środki pierwotnie przeznaczone w ramach funduszu sołeckiego na zakup autokaru nie zostały wydatkowane na inne cele i nadal pozostają w budżecie gminy z przeznaczeniem na ten cel. Wyraziła nadzieję na realizację tego zadania w bieżącym roku.

Podkreśliła również, że nie wszystkie wnioski o dofinansowanie składane przez gminę uzyskują pozytywną ocenę, co jest zjawiskiem powszechnym również w innych jednostkach samorządu terytorialnego. Jednocześnie wskazała, że gmina skutecznie pozyskuje środki zewnętrzne, które umożliwią realizację wielu inwestycji w najbliższym czasie.

Odnosząc się do planowanego zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego, Wójt podkreśliła znaczenie tej inwestycji dla bezpieczeństwa mieszkańców. Zaznaczyła, że pojazd będzie służył całej gminie, a dotychczas użytkowany sprzęt zostanie przekazany do innej jednostki OSP Wola Przerębska. Wskazała, że w jej ocenie rezygnacja z możliwości uzyskania wysokiego dofinansowania byłaby niezasadna.

Na zakończenie poinformowała, że gmina złożyła wnioski w ramach grantów sołeckich dla poszczególnych miejscowości i wyraziła nadzieję na uzyskanie środków, które pozwolą na realizację lokalnych inicjatyw. Podkreśliła, że obecna sytuacja finansowa wymaga ostrożnego planowania wydatków, w tym zabezpieczenia środków na wkład własny do realizowanych inwestycji.

Radna Małgorzata Sobieraj wyraziła stanowisko, iż w jej ocenie przedstawiana przez Wójta argumentacja dotycząca rezygnacji z funduszu sołeckiego ma charakter wywierania presji na radnych. Wskazała, że podobna argumentacja była stosowana wcześniej w odniesieniu do zakupu autokaru, gdzie również podnoszono kwestie bezpieczeństwa i odpowiedzialności za mieszkańców, w tym dzieci. Radna podkreśliła, że nie kwestionuje zasadności zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Masłowice, wskazując na jego znaczenie dla działań ratowniczych na terenie gminy. Jednocześnie zwróciła uwagę, że sposób przedstawiania argumentów może być odbierany jako wywieranie nacisku na radnych w procesie podejmowania decyzji.

Wójt Gminy nie zgodziła się z przedstawioną oceną, stwierdzając, że nie stosuje żadnej formy szantażu wobec radnych, a jedynie przedstawia merytoryczne argumenty dotyczące sytuacji finansowej gminy oraz konieczności zabezpieczenia wkładu własnego do planowanych inwestycji. Podkreśliła, że decyzja w tej sprawie należy do Rady Gminy i zostanie uszanowana niezależnie od wyniku głosowania.

Radna Katarzyna Łysoń zapytała, czy w przypadku nieprzyjęcia wniosku dotyczącego funduszu sołeckiego środki finansowe zostaną ponownie przekazane do dyspozycji sołectw.

Wójt Gminy wyjaśniła, że w przypadku braku realizacji przedsięwzięcia w bieżącym roku oraz uzyskania środków w przyszłości, możliwe będzie ponowne zaplanowanie środków w budżecie gminy na poszczególne miejscowości, zgodnie z wyliczeniami funduszu sołeckiego. Wskazała, że Rada Gminy ma możliwość uwzględnienia takich zadań w projekcie budżetu na kolejny rok.

W dalszej części wypowiedzi Wójt doprecyzowała, że gmina złożyła wniosek o dofinansowanie zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Masłowice, a ewentualne zaciągnięcie kredytu będzie uzależnione od uzyskania dofinansowania. W przypadku jego braku kredyt nie będzie zaciągany.

Wskazała również, że w przypadku realizacji inwestycji możliwe będzie ponowne uwzględnienie środków na zadania sołeckie w kolejnym roku budżetowym, zgodnie z procedurą uchwalania budżetu.

Radny Pan Józef Cichoń odniósł się do kwestii zakupu samochodu strażackiego, wskazując na zasadność jego zakupu oraz potrzebę zapewnienia odpowiedniego sprzętu dla jednostki OSP Masłowice, a także sugerując przekazanie starszego pojazdu do innej jednostki OSP. Podkreślił również znaczenie skutecznego pozyskiwania środków zewnętrznych oraz realizacji grantów sołeckich dla potrzeb lokalnych społeczności.

Przewodniczący Komisji Petycji, Skarg i Wniosków, Pan Kamil Szymczyk, zwrócił się z prośbą o rozważenie zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych na badania oraz szkolenia dla strażaków ochotników.

Wskazał, że poza planowanym zakupem samochodu ratowniczo-gaśniczego istotne jest również podnoszenie kwalifikacji i liczebności wyszkolonych druhów OSP, co ma znaczenie dla zapewnienia skuteczności działań ratowniczo-gaśniczych. Podkreślił, że w sytuacjach kryzysowych nie zawsze możliwe jest wykorzystanie pełnego składu osobowego jednostki, dlatego konieczne jest zapewnienie odpowiednio przeszkolonej większej grupy strażaków.

Zwrócił się o uwzględnienie tego rodzaju wydatków w planowaniu budżetu gminy.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 12 głosami za, 1 przeciw oraz 2 wstrzymujących się. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.189.2026 w załączeniu.

### **Punkt 13**

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia do realizacji Regulaminu Programu wspierania budowy podłączeń budynków do zbiorczego systemu kanalizacyjnego na terenie Gminy Masłowice wraz z zasadami udzielenia dotacji celowej realizowanego w ramach środków z Programu Priorytetowego Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Łodzi pod nazwą „Wykonanie podłączeń kanalizacyjnych – edycja 2026”.

Pan Paweł Kępiński - Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Finansów, Planowania Przestrzennego, Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego oraz Handlu i Usług, poinformował, że również tym projektem uchwały komisja zajmowała się na posiedzeniu w dniu 24 marca 2026 r. Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. W głosowaniu udział wzięło sześcioro radnych. Wszyscy byli za.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.190.2026 w załączeniu.

Przewodniczący Rady ogłosił przerwę w naradach.

Wznowienie obrad po przerwie.

### **Punkt 14**

Podjęcie uchwały w sprawie zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Masłowice na lata 2026 - 2031.

Pan Paweł Kępiński – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Finansów, Planowania Przestrzennego, Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego oraz Handlu i Usług poinformował, że Komisja tym projektem zajmowała się także 24 marca 2026 r., Po wyjaśnieniach Pani Skarbnik komisja pozytywnie zaopiniowała projekt tej uchwały.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.191.2026 w załączeniu.

### **Punkt 15**

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2026 r.

Pan Paweł Kępiński – Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego, Finansów, Planowania Przestrzennego, Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego oraz Handlu i Usług poinformował, że podczas posiedzenia komisji w dniu 24 marca 2026 r. omawiano projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Masłowice na 2026 rok. Po przedstawieniu wyjaśnień przez Panią Skarbnik komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Pani Małgorzata Sobieraj poprosiła Panią Skarbnik o przedstawienie najważniejszych zmian w budżecie gminy na 2026 r. Pani Skarbnik przedstawiła najważniejsze zmiany.

Pani Małgorzata Sobieraj zapytała o rozdział 75023, kwota 20 093,00 zł. Pani Skarbnik wyjaśniła, że jest to zwiększenie o tą kwotę ze względu na wysokie wykonanie planu.

Przewodniczący Rady odczytał i poddał projekt uchwały pod głosowanie. W wyniku głosowania uchwała została przyjęta 15 głosami za. Protokół z głosowania stanowi załącznik do protokołu. Uchwała XXXVI.192.2026 w załączeniu.

#### **Punkt 16**

Sprawy różne.

Pani Katarzyna Łysoń zapytała o 30 000,00 zł, które są zabezpieczone w budżecie gminy na wykonanie projektu strażnicy w Masłowicach. Na jakim jest etapie i jaki jest czas na ten projekt. Pani Wójt poinformowała, że na obecnym etapie nie jest w stanie określić szczegółów dotyczących sprawy. Wskazała, aby w tej kwestii kontaktować się z Referatem Inwestycji, a w szczególności z kierownikiem referatu. Dodała, że odpowiedzi zostaną udzielone bezpośrednio przez kierownika lub przez nią po uzyskaniu stosownych informacji.

Pani Małgorzata Sobieraj zwróciła się z pytaniem dotyczącym planu ogólnego. Poprosiła o wyjaśnienie, czy po wyłożeniu projektu planu do konsultacji i złożeniu wniosków przez mieszkańców, projekt – po ewentualnym uwzględnieniu uwag – będzie ponownie kierowany do opiniowania przez właściwe instytucje.

Pani Wójt poinformowała, że na obecnym etapie projekt planu ogólnego wraz z dokumentacją został już przekazany do opiniowania przez instytucje. Dodała, że Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska wystąpiła o przedłużenie terminu na wydanie opinii, w związku z czym procedura ta potrwa dłużej niż standardowe 21 dni. Wyjaśniła, że po uzyskaniu opinii – jeśli zajdzie taka potrzeba – wprowadzone zostaną odpowiednie zmiany w projekcie planu. Następnie przeprowadzone zostaną konsultacje społeczne z mieszkańcami, które będą trwały miesiąc i będą realizowane również w poszczególnych miejscowościach. W trakcie konsultacji mieszkańcy będą mogli składać wnioski do projektu planu

ogólnego. Jeżeli pojawią się wnioski wymagające ponownego zaopiniowania przez instytucje, projekt zostanie ponownie skierowany do opiniowania.

Pan Grzegorz Michalski poprosił Panią Wójt o przekazanie informacji jak wygląda sytuacja z SPZOZ w Masłowicach.

Pani Wójt poinformowała, że – według jej wiedzy – pacjenci ośrodka zdrowia są świadomi nieobecności jednej z lekarek. Wskazała, że po sesji w dniu 9 marca oraz po posiedzeniu komisji budżetowej odwiedziła ośrodek zdrowia i rozmawiała z kierownikiem placówki.

Przekazała, że w ośrodku zapewniona jest ciągłość świadczeń medycznych, a pacjenci są przyjmowani przez innych lekarzy w ramach zastępstwa. Zaznaczyła również, że – zgodnie z uzyskanymi informacjami – pacjenci mają zapewniony dostęp do recept. Przyznała, że początkowo mogły występować pewne trudności organizacyjne związane z koniecznością znalezienia zastępstwa. Podsumowała, że według informacji uzyskanych od kierownika ośrodka, placówka obecnie funkcjonuje prawidłowo.

Pan Grzegorz Michalski zapytał, czy odchodzi lekarz wykonujący USG. Pani Wójt stwierdziła, że nie wie nic na ten temat.

Pan Grzegorz Michalski zwrócił uwagę na problem z dostępnością badań USG, wskazując, że prawdopodobnie brakuje chętnych do ich wykonywania. Zapytał o przyczyny takiego stanu rzeczy. Podkreślił, że – jego zdaniem – ośrodek zdrowia nie powinien ponosić dodatkowych obciążeń w tym zakresie. Jednocześnie zaznaczył, że mieszkańcy zgłaszają trudności związane z uzyskaniem skierowań na badania, wskazując na konieczność wielokrotnych próśb lub sporów z lekarzem w celu ich otrzymania.

Pani Wójt poinformowała, że nie posiada wiedzy na temat zgłaszanego problemu. Wskazała, że kierownik ośrodka zdrowia nie przekazywała do urzędu gminy, ani do sekretarza gminy, żadnych sygnałów w tej sprawie, a przedstawione informacje słyszy po raz pierwszy od radnego. Dodała, że była obecna w ośrodku zdrowia w dniu, gdy wykonywane były badania USG i zauważyła znaczną liczbę pacjentów oczekujących na badanie. Podkreśliła, że wymaga to weryfikacji i zadeklarowała konieczność uzyskania szczegółowych informacji, zaznaczając jednocześnie, że na obecnym etapie nie potwierdza zgłaszanych problemów.

Pan Grzegorz Michalski poinformował, że zgłoszony problem pochodzi od mieszkańca i dotyczy trudności w uzyskaniu skierowania na badanie USG. Wskazał, że w jednym z przypadków wystąpiły opory, które doprowadziły do nieprzyjemnej sytuacji przed wystawieniem skierowania. Wyraził zdziwienie, że pomimo posiadania przez ośrodek własnego sprzętu diagnostycznego pojawiają się takie trudności. Zadeklarował rozmowę z kierownikiem ośrodka i przekazanie informacji na kolejnej sesji. Podkreślił również, że mieszkańców należy zachęcać do wykonywania badań, zwłaszcza że nie

wszystkich stać na prywatne wizyty w innych miejscowościach. Zaznaczył znaczenie badań w profilaktyce zdrowotnej.

Pani Wójt poinformowała, że po raz pierwszy słyszy o tego rodzaju problemach i zapowiedziała rozmowę z kierownikiem ośrodka zdrowia w celu ich wyjaśnienia. Podkreśliła, że jeśli sytuacje te się potwierdzą, zostaną podjęte odpowiednie działania, gdyż nie powinny mieć miejsca, szczególnie w kontekście dostępnego sprzętu diagnostycznego.

Pan Grzegorz Michalski wyraził obawy dotyczące przyszłości ośrodka zdrowia, wskazując na ryzyko odpływu pacjentów do innych placówek, w szczególności do Przedborza, w przypadku pogorszenia dostępności usług medycznych. Podkreślił znaczenie opieki zdrowotnej dla mieszkańców oraz trudności związane z koniecznością korzystania z usług w innych miejscowościach. Zwrócił uwagę na zgłaszane przez mieszkańców problemy, w tym opóźnienia w wystawianiu recept oraz jakość leczenia.

Pani Wójt podkreśliła, że problemy kadrowe w ochronie zdrowia mają charakter ogólnokrajowy i dotyczą wielu gmin. Wskazała na trudności w pozyskaniu lekarzy oraz brak zainteresowania pracą w mniejszych miejscowościach. Zaznaczyła, że gmina dostrzega problem i podejmuje działania, jednak część rozwiązań wymaga zmian systemowych na poziomie krajowym. Podkreśliła, że sytuacja nie jest bagatelizowana. Dodała, że pielęgniarki – w zakresie posiadanych uprawnień – wystawiają recepty, jednak nie wszystkie świadczenia mogą być przez nie realizowane.

Pan Kamil Szymczyk złożył propozycję zwołania posiedzenia rady społecznej w celu omówienia sytuacji ośrodka zdrowia oraz uzyskania informacji dotyczących zmian organizacyjnych w placówkach medycznych w regionie, w tym w Przedborzu.

Podczas dalszej dyskusji, poruszono kwestię możliwego przejścia ośrodka zdrowia w Przedborzu przez szpital oraz potencjalnych skutków tych działań. Wskazano, że temat pozostaje w trakcie uzgodnień i budzi zainteresowanie samorządów. Zasygnalizowano również możliwość rozważenia zmian organizacyjnych w funkcjonowaniu lokalnych placówek ochrony zdrowia, w tym ewentualnego powiązania ich ze strukturami powiatowymi, jako jednego z możliwych kierunków rozwiązania problemów kadrowych.

Pani Wójt złożyła życzenia w imieniu swoim, Pani Sekretarz, Pani Skarbnik oraz wszystkich pracowników Urzędu Gminy z okazji Świąt Wielkanocnych, kierując je do radnych, mieszkańców oraz gości przebywających na terenie gminy. Życzyła zdrowia, spokoju, pomyślności oraz rodzinnej atmosfery świąt. Podkreśliła znaczenie odpoczynku od codziennych obowiązków oraz złożyła życzenia radosnego przeżywania świąt, w tym „Wesołego Alleluja” i tradycyjnego śmigusa-dyngusa.

Przewodniczący Rady, przekazał w imieniu własnym oraz radnych uczestniczących w obradach życzenia z okazji Świąt Wielkiej Nocy dla Pani Wójt, pracowników urzędu, sołtysów oraz mieszkańców gminy, w tym osób oglądających obrady oraz gości. Życzył zdrowych, pogodnych

i radosnych świąt, podkreślając znaczenie rodzinnej atmosfery w tym okresie. Złożył również życzenia sprzyjającej pogody podczas śmigusa-dyngusa.

Pani Katarzyna Łysoń w imieniu mieszkańców Masłowic oraz własnym złożyła podziękowania dla Wicestarosty Jacka Gębicza za przychylne rozpatrzenie prośby dotyczącej podcięcia drzew przy drodze powiatowej w miejscowości Masłowice. Wyraziła uznanie dla szybkiego podjęcia działań oraz zrozumienia potrzeb lokalnej społeczności, podkreślając znaczenie dobrej współpracy samorządu z mieszkańcami.

Pani Katarzyna Łysoń zwróciła się do Pani Wójt z pytaniem, czy w gminie był składany wniosek dotyczący programu „Aktywny Senior”.

Pani Wójt odpowiedziała, że wniosek został złożony przez kierownika GOPS, jednak w chwili obecnej nie jest w stanie jednoznacznie potwierdzić, czy dotyczy on programu „Aktywny Senior”. Wskazała, że wniosek został złożony, natomiast nie został jeszcze rozpatrzony i gmina nie posiada decyzji w tej sprawie.

Pani Sekretarz dodała, że szczegółowych informacji mogłaby udzielić kierownik GOPS. Wskazała, że planowane działania obejmują organizację zajęć dla seniorów na terenie gminy, w tym m.in. zajęcia ruchowe takie jak nordic walking, zajęcia na basenie oraz inne formy aktywności i integracji osób starszych.

Pani Katarzyna Łysoń zwróciła się z prośbą, aby w przypadku organizacji konsultacji społecznych dotyczących planu ogólnego zapewnić mieszkańcom pełną informację, w szczególności poprzez stronę internetową Urzędu Gminy Masłowice.

Pani Wójt poinformowała, że informacje o konsultacjach będą przekazywane wieloma kanałami – poprzez stronę internetową urzędu, sołtysów oraz media społecznościowe. Podkreśliła, że konsultacje nie mogą odbywać się w sposób niejawnny, ponieważ będą to spotkania otwarte, również w terenie, z udziałem pracowników urzędu i sekretarz gminy. Zaznaczyła, że plan ogólny jest bardzo ważnym dokumentem, a mieszkańcy muszą mieć świadomość, w jaki sposób będzie on wpływał na ich nieruchomości. Podkreśliła, że proces konsultacji będzie przeprowadzony w sposób transparentny i szeroko dostępny dla mieszkańców.

Pan Grzegorz Michalski zapytał kiedy zostanie zakończony remont budynku Urzędu Gminy? Pani Wójt poinformowała, że umowa na realizację zadania obowiązuje do końca maja. Wyraziła nadzieję, że prace zostaną zakończone w terminie i w czerwcu nastąpi powrót do siedziby w odnowionym budynku urzędu. Wyjaśniła również, że po zakończeniu remontu sesje rady będą odbywać się w nowej, odnowionej i większej sali obrad.

Pan Kamil Szymczyk zapytał Przewodniczącego Rady czy na najbliższą sesję zostanie zaproszony Starosta oraz radny powiatowy. Uzasadnił pytanie potrzebą omówienia inwestycji na drogach powiatowych znajdujących się na terenie gminy oraz zgłoszenia uwag przed realizacją tych inwestycji.

Pan Przewodniczący Rady poinformował, że tak będzie zaproszony Starosta oraz Radny Powiatowy.

**Punkt 18**

Zakończenie obrad.

Wobec zrealizowania porządku obrad Przewodniczący Rady Gminy - Pan Mariusz Sarna zamknął obrady XXXVI Sesji Rady Gminy Masłowice.

Protokolant:  
Agnieszka Pawlik

Przewodniczący Rady Gminy:  
Mariusz Sarna

Obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy.