

## Projekt umowy

(Znak postępowania: UG.IOŚ.271.14.2024)

### UMOWA NR ..... na usługi

zawarta w dniu .....roku w ..... pomiędzy:

Gminą Masłowice z siedzibą Masłowice 4, 97-515 Masłowice,

NIP: 7722259981, REGON 590648103

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

którą reprezentuje:

**Pani Edyta Majchrowska** – Wójt Gminy Masłowice

przy kontrasygnacie Zastępcy Skarbnika Gminy Masłowice – **Pani Lidii Krawczyk**

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą „...”** z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. ...., ..... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ... – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ....., REGON ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez .....<sup>1</sup>/reprezentowaną przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy<sup>2</sup>,

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

**Panią/Panem ...**, legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać tylko nazwę miasta/miejscowości), ul. .... (wpisać adres), – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym załącznik do umowy, NIP ....., REGON ....., zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/-ym przez ... działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy<sup>3</sup>,  
wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,  
o następującej treści:

### Oświadczenia Stron

Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z

<sup>1</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba/-y pełniący/-e funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

<sup>2</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

<sup>3</sup> Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby.

przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.).

## **§ 1.**

### **Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. „Opracowanie planu ogólnego gminy dla obszaru gminy Masłowice” o którym jest mowa w art. 13a oraz art. 15 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwaleniem planu ogólnego. Powierzchnia opracowania planu ogólnego obejmuje ok. 11 605 ha. Obszar objęty opracowaniem zostanie przedstawiony w postaci graficznej w uchwale o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego, która zostanie podjęta w późniejszym terminie. Uchwała ta będzie zakładała objęcie projektem planu ogólnego całego obszaru gminy.
2. Na przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 składa się sporządzenie planu ogólnego zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz harmonogramem rzeczowo-czasowym, a także ze specyfikacją warunków zamówienia.
3. Zakres czynności do wykonania leżący po stronie Wykonawcy w odniesieniu do sporządzenia planu ogólnego gminy Masłowice obejmuje:
  - a) Wykonanie opracowania ekofizjograficznego dla terenu całej gminy Masłowice,
  - b) Opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko,
  - c) Dokonanie oceny stanu istniejącego zagospodarowania i uwzględnienia obowiązujących planów miejscowych,
  - d) Opracowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, projektów pism, zawiadomień, obwieszczeń i ogłoszeń, wynikających z art. 13i ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (wraz z projektami dokumentów planistycznych w wersji elektronicznej w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury),
  - e) Opracowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, projektów pism, zawiadomień, obwieszczeń i ogłoszeń, wynikających z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (wraz z projektami dokumentów planistycznych w wersji elektronicznej w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury),
  - f) Stacjonarny udział w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu ogólnego oraz miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z mieszkańcami gminy oraz udzielania stosownych informacji i wyjaśnień,
  - g) Sporządzenie projektu planu ogólnego (w tym część tekstowa i rysunkowa) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko i uzasadnieniem,
  - h) Prowadzenie na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia konsultacji z Zamawiającym oraz uzyskania akceptacji Zamawiającego dla przyjętych rozwiązań po zakończeniu każdego z etapów prac planistycznych,

- i) Wewnętrzne dyskusje nad opracowaną koncepcją (projektant + władze gminy/osoba odpowiedzialna za pracę nad opracowaniami),
- j) Przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego.
- k) Przygotowanie wykazu adresów, w tym adresów skrzynek ePUAP, właściwych jednostek, organów i instytucji, do których będą kierowane pisma związane z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego, zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz procedurami obowiązującymi w procesie planistycznym,
- l) Stacjonarny udział w posiedzeniach odpowiednich komisji Rady Gminy, sesji Rady Gminy, Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej i innych wskazanych przez Zamawiającego wraz z prezentacją (multimedialną lub mapową) projektu planu ogólnego, w terminie uzgodnionym przez strony,
- m) Uzyskanie pozytywnej opinii Gminnej Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej o projekcie planu ogólnego,
- n) Udział, w zależności od potrzeb, w spotkaniach dotyczących uzgodnień i opiniowania projektu planu ogólnego, a także innych czynnościach procedury planistycznej,
- o) Stacjonarny udział w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami przyjętymi w projekcie planu ogólnego, a także w spotkaniach z mieszkańcami, organizowanych przez Zamawiającego,
- p) Sporządzenie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierającego w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji,
- q) Stacjonarny udział w spotkaniach, naradach w przypadku zajścia okoliczności uzasadniających udzielenie wyjaśnień lub zgłoszenia potrzeby takich wyjaśnień, w szczególności przy uzgadnianiu i opiniowaniu projektu planu ogólnego z jednostkami wskazanymi w przepisach prawa,
- r) Analizy i opracowania wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii,
- s) Wprowadzenie korekt do projektu planu ogólnego w związku z uzyskanymi opiniami i dokonanymi uzgodnieniami,
- t) Przygotowanie wymaganych ustawą dokumentów formalno-prawnych związanych ze sporządzaniem projektu planu ogólnego (projektów ogłoszeń, projektów obwieszczenia, zawiadomień),
- u) Przygotowanie uzasadnienia do projektu planu ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- v) Analizy uwag wniesionych do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia przez Wójta wraz z uzasadnieniem,
- w) Korekty projektu planu ogólnego w związku z wniesionymi do projektu planu uwagami i przygotowania wersji do uchwalenia,
- x) Przedstawienie Radnym projektu planu ogólnego z załącznikami na komisjach stałych Rady Gminy w Masłowicach,

- y) Przygotowanie projektu uchwały z załącznikami i udziału w sesji Rady Gminy uchwalającej plan ogólny,
- z) Opracowanie podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.),
- aa) Przygotowanie dokumentacji prac planistycznych, o której mowa w §7 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów (Dz. U. z 2023 r. poz. 2758),
- bb) Sporządzenie wymaganych przez Zamawiającego wypisów, wyrysów oraz rysunków z projektu planu ogólnego, a także zestawień materiałów planistycznych niezbędnych do uchwalenia i publikacji planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.
- cc) Przekazanie wszystkich opracowań będących przedmiotem zamówienia w formie pisemnej i elektronicznej (w tym plików źródłowych w formatach .shp, .dwg oraz wersji tekstowej w formacie .doc i .pdf) na płytach CD/DVD lub innych nośnikach uzgodnionych z Zamawiającym oraz w wersji umożliwiającej publikację na stronach internetowych Zamawiającego.
- dd) Uzupełnienie (zmiana) opracowania stanowiącego przedmiot umowy o niezbędne czynności merytoryczne i formalne, mające na celu dostosowanie dokumentu do przepisów obowiązujących na dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zmiany przepisów prawa w trakcie realizacji zamówienia,
- ee) Przygotowanie formalno-prawnych procedur związanych z opracowaniem planu ogólnego w zakresie wymaganym przez Wojewodę dla oceny zgodności z przepisami prawa,
- ff) Przygotowanie projektu uchwały planu ogólnego do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa,
- gg) Ponowienie czynności lub ponowne przygotowanie materiałów planistycznych na każdym etapie procedury planistycznej, wynikających z uzyskanych opinii, uzgodnień lub wniesionych uwag, aż do momentu uchwalenia planu ogólnego przez Radę Gminy Masłowice (jeżeli zajdzie taka potrzeba),
- hh) Udział w czynnościach niezbędnych do zapewnienia zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa, w przypadku stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę; w ramach ewentualnego postępowania nadzorczego Wykonawca zobowiązany jest do:
  - edycji dokumentów na potrzeby postępowania nadzorczego oraz udziału w działaniach mających na celu dostosowanie planu ogólnego do przepisów prawa, w przypadku rozstrzygnięcia nadzorczego lub stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę,

- współpracy w przygotowaniu odpowiedzi na pisma Wojewody związane z postępowaniem,
  - uzupełnienia i/lub usunięcia wskazanych uchybień, lub ponownego, nieodpłatnego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości,
- ii) Przeniesienie majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na Zamawiającego (w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie),
- jj) Zapewnienie odpowiedniej liczby osób o odpowiednich kwalifikacjach i kompetencjach do terminowej realizacji przedmiotu zamówienia,
- kk) Wykonanie niniejszej umowy, w tym dokumentacji planistycznej, z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz wymaganiami wynikającymi z przepisów prawa,
- ll) Informowanie Zamawiającego na bieżąco o stopniu zaawansowania prac oraz o proponowanych rozwiązaniach planistycznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji każdego etapu prac,
- mm) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oprócz wymienionych powyżej dokumentów wszelkich innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe oraz czynności nieopisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, jego kosztów i terminów.
- nn) Sporządzenie planu ogólnego musi być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) oraz aktami wykonawczymi, ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112 ze zm.), a także z innymi właściwymi przepisami dotyczącymi planowania przestrzennego, ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów leśnych i rolnych, rewitalizacji oraz ochrony danych osobowych.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

## § 2.

### Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Wymagany termin wykonania przedmiotu umowy **16 miesięcy od dnia podpisania umowy, tj. do dnia .....**, z zachowaniem terminów przewidzianych dla poszczególnych etapów zamówienia .
2. Szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy zawarty został w załączniku nr 1 do umowy.

3. Termin wykonania przedmiotu umowy (w tym poszczególnych etapów) może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o opóźnienia spowodowane działaniem lub zaniechaniem organów i jednostek gminy oraz osób trzecich, w tym organów władzy publicznej, których udział jest przewidziany w procedurze sporządzania planu ogólnego.
4. Określenie terminu opóźnienia następuje na podstawie daty wpływu do tutejszego Urzędu Gminy pism organów, jednostek i osób trzecich powodujących opóźnienie i wymaga zawarcia aneksu do umowy.

### **§ 3.**

#### **Zmiana zakresu przedmiotu umowy**

1. Jeżeli na skutek zmiany przepisów prawnych, które regulują tryb i sposób opracowania planu ogólnego, będzie wymagane sporządzenie dodatkowych dokumentów (opracowań), niezbędnych do uchwalenia planu ogólnego oraz gdy w toku uzgadniania dokumentacji wyniknie konieczność sporządzenia dodatkowych dokumentów (opracowań), niezbędnych do uchwalenia planu ogólnego, Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zmiany terminu wykonania umowy. Przedmiotowe dokumenty (opracowania) Wykonawca wykona w ramach przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy. Zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy.
2. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy na skutek zdarzeń niezależnych od stron umowy lub uzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kosztów poniesionych przez Wykonawcę na dzień rozwiązania umowy i odbioru wykonanych prac składających się na rozpoczęty, a nieodebrany etap.

### **§ 4.**

#### **Przekazywanie przedmiotu umowy**

1. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zawiadamiął będzie z co najmniej trzydniowym (licząc wyłącznie dni robocze) wyprzedzeniem o gotowości do przekazania poszczególnego etapu prac – podając dzień planowanego przekazania prac.
2. Osoby będące ze strony Zamawiającego odpowiedzialne za koordynację i odbiór prac zobowiązane są do odbioru danego etapu prac.
3. Przekazanie każdego z etapów prac odbędzie się w formie e-maila, którego otrzymanie potwierdziła druga strona.
4. Opracowania będące przedmiotem niniejszej umowy uważa się za odebrane z chwilą przesłania potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3. Jest to jedynie potwierdzenie przekazania dzieła Zamawiającemu, nie stanowi potwierdzenia przyjęcia w rozumieniu przepisów Prawa autorskiego, które winno nastąpić odrębnym oświadczeniem złożonym nie później niż do daty zakończenia wykonania przedmiotu umowy.

5. Odbiór prac odbywał się będzie w Urzędzie Gminy w Masłowicach..
6. Zastrzeżenia zamawiającego dotyczące przekazanych materiałów zostaną skierowane do Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia przesłania potwierdzenia, o którym mowa w ust. 3. Wykonawca zobowiązuje się wprowadzić uwagi w terminie 30 dni od dnia ich przekazania.

## § 5.

### Wynagrodzenie

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy, strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:  
wynagrodzenie netto: .....zł (słownie: .....złotych) plus obowiązujący podatek VAT w wysokości.....zł (słownie:..... złotych).  
Łączne wynagrodzenie brutto wynosi: ..... zł (słownie:..... złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym, które nie podlega zmianie w czasie trwania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.** W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych do kompletnego wykonania przedmiotu umowy, w tym do poniesienia ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływań innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1.
4. Wynagrodzenie wypłacane będzie po zakończeniu każdego z etapów określonych w ust. 7 .
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany przez niego w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za datę otrzymania faktury uznaje się datę wpływu na sekretariat Zamawiającego.
6. Do wystawienia faktury VAT Wykonawca uprawniony będzie po zakończeniu danego etapu prac.
7. Strony ustalają następujące zasady wypłaty wynagrodzenia po wykonaniu poszczególnych etapów prac określonych w harmonogramie stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy:
  - a) Etap I – 10 % wartości wynagrodzenia brutto; tj. .... zł
  - b) Etap II – 30 % wartości wynagrodzenia brutto; tj. .... zł
  - c) Etap III – 30 % wartości wynagrodzenia brutto; tj. .... zł
  - d) Etap IV – 20 % wartości wynagrodzenia brutto; tj. .... zł
  - e) Etap V – 10 % wartości wynagrodzenia brutto; tj. .... zł

8. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - na zasadach i w sposób określony w niniejszym paragrafie, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 8 pkt 1, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 8 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
11. Przewiduje się możliwość dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w sytuacji gdy termin wykonania przedmiotu umowy (w tym poszczególnych etapów) ulega odpowiedniemu przedłużeniu z uwagi na okoliczności wskazane w § 2 ust.3 oraz w sytuacji istotnego wzrostu kosztów związanych z nanoszeniem przez Wykonawcę zmian w projekcie planu, spowodowanych uwagami Zamawiającego; Wykonawca przedstawi wówczas Zamawiającemu zestawienie zwiększonych kosztów wykonania umowy.
12. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku o zmianę wysokości wynagrodzenia, Strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
13. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 6.

### Osoby odpowiedzialne za kontakty stron oraz adresy kontaktowe

1. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie realizacji i odbioru prac będą:
  - 1) ..... tel....., e-mail:  
.....
  - 2) ..... tel. ...., e-mail:.....
2. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za kontakty z Zamawiającym będą  
.....  
.....
3. Strony uznają za skuteczne dokonywanie doręczeń wszelkich pism i dokumentów pod następujące adresy:

1) Wykonawca:

.....  
.....

2) Zamawiający: Gmina Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice, e- mail: przetargi@maslowice.pl

4. Wszelkie zmiany adresów do doręczeń oraz osób odpowiedzialnych za kontakty pomiędzy stronami nie wymagają zmiany niniejszej umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony w formie listu poleconego lub e-maila – którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób. Brak powiadomienia o zmianie adresu skutkuje skutecznym doręczeniem korespondencji pod ostatnio wskazany adres.

**§ 7.**

**Forma kontaktów, personel realizujący zadanie**

1. Strony ustalają, iż wszelkie uwagi do opracowań i dokumentów projektowych sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności innych form.
2. Przekazywanie uwag do opracowań i dokumentów odbywać się będzie w formie listu poleconego lub e-maila, którego otrzymanie potwierdziła druga strona, ewentualnie bezpośrednio do rąk uprawnionych osób.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów:
  - a) z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest: ....., nr tel.: ..... e-  
..... -
  - b) z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest: Główny Projektant:..... nr tel.: .....; e-mail: .....;  
- Zastępca Głównego Projektanta:..... nr tel.: .....; e-mail: .....
4. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia personel wskazany w ofercie i wykazie osób złożonym w postępowaniu. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego.
5. Osoby wymienione w ust. 3 nie są upoważnione do podejmowania decyzji powodujących zmianę postanowień umowy, w szczególności zmiany uzgodnionego wynagrodzenia lub zmiany zakresu czynności i prac objętych umową.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie usług objętych Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.
7. Wykonawca jest obowiązany z własnej inicjatywy zaproponować nowy skład personelu w następujących przypadkach: urlopu lub zwolnienia trwającego dłużej niż 14 dni śmierci, choroby lub innych przyczyn i zdarzeń losowych w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o zaistnieniu powyższych zdarzeń.

8. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 14 dni od daty przedłożenia propozycji, wyłącznie wtedy, gdy odpowiednio do funkcji kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniały wymagania określone w SWZ oraz ofercie wykonawcy i będące podstawą przyznania punktów w kryterium oceny ofert, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania umowy, przy czym stanowi to uprawnienie nie zaś obowiązek Zamawiającego do akceptacji takiej zmiany.
9. Zamawiający lub osoba upoważniona przez Zamawiającego może wystąpić z wnioskiem uzasadnionym na piśmie o zmianę którejkolwiek z osób personelu, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków wynikających z umowy. Obowiązkiem wykonawcy jest wówczas zastąpienie tej osoby w ciągu 14 dni inną osobą spełniającą wymagania zawarte w SWZ i niniejszej umowie.

## **§ 8.**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne z tytułów określonych poniżej.
2. Zamawiający naliczy karę:
  - 1) za wyniki z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zwłokę w wykonaniu umowy lub poszczególnych jej etapów w wysokości 100 złotych za każdy dzień zwłoki, liczonego od terminów określonych w § 2 ust. 1 oraz od terminów określonych w harmonogramie dla danego etapu – za wyjątkiem przypadków określonych w § 2 ust. 3 – 4;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w terminie określonym w § 4 ust. 6 lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w terminie wskazanym zgodnie z § 12 ust. 3 w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki;
  - 3) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności w posiedzeniach, dyskusjach i spotkaniach, o których mowa w § 1 niniejszej umowy w wysokości 500 złotych za każdy przypadek nieobecności;
  - 4) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca
  - 5) w każdym przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 10 ust. 1 – w wysokości po 200 zł za każdy dzień roboczy, w którym osoba niezatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę wykonywała czynności wymienione pkt 3.1 SWZ,
  - 6) za zwłokę w dostarczeniu dowodów, o których mowa w § 10 ust. 3 – w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki liczonego od terminu, o którym mowa w § 10 ust. 3,
  - 7) w każdym przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo zawartej na okres przekraczający 6 miesięcy, której przedmiotem są usługi, zgodnie z § 13 ust. 4 umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek,

- 8) w każdym przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w § 13 ust. 4 umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki od upływu terminu, w którym zapłata powinna najpóźniej zostać dokonana.
3. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca wyraża zgodę na to, że kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych lub innych zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy o podstawie i wysokości naliczonej kary umownej i wyznaczeniu mu 5 dniowego terminu zapłaty tej kary. Jeśli kwota uzyskana z faktury przedłożonej do zapłaty przez Wykonawcę oraz z zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie zabezpieczy roszczeń Zamawiającego w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia pozostałej części od Wykonawcy.
  5. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 30 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
  6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego w zakresie kosztów poniesionych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia od umowy i odbioru wykonanych prac, składających się na rozpoczęty, a nieodebrany etap.

## **§ 9.**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadku gdy:
  - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - 2) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub któregośkolwiek z jej etapów trwa dłużej niż 30 dni;
  - 3) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie przedmiotu umowy innej osobie;
  - 4) Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w sposób sprzeczny z umową albo z nienależytą starannością,
  - 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby ukończył je w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1,

- 6) wady w przedmiocie umowy nie dadzą się usunąć albo z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie.
2. Odstąpienie od umowy z powodów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 - 6 niniejszego paragrafu, przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych i może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia.
  3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy następuje na piśmie. Po doręczeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni, do zwrotu dokumentów pobranych od Zamawiającego.

## **§ 10.**

### **Zatrudnienie**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji umowy,
  - opracowanie planu ogólnego dla gminy Masłowice oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwaleniem planu ogólnego objęte zakresem zamówienia wskazanym w pkt. 4.2 SWZ  
*(Obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie i osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. Samozatrudnienia, jako podwykonawcy)*
2. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.). Warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji przedmiotu umowy pracowników już zatrudnionych u Wykonawcy
3. W terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie zawierające wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, które będą wykonywać wskazane w ust. 1 czynności w zakresie realizacji zamówienia.
4. Zamawiający na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy ma prawo żądania udowodnienia przez Wykonawcę faktu zatrudnienia osób na umowę o pracę.
5. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania następujących oświadczeń i dokumentów:

- oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - innych dokumentów, zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
6. Dokumenty określone w ust. 5 winny zawierać informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
7. Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy w sytuacji, gdy poweźmie wątpliwość, co do sposobu zatrudniania osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Powyższe obowiązuje również w przypadku wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawców.
8. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków wskazanych w powyższych ustępach, w tym w szczególności niespełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności lub niezłożenia dokumentów określonych w ust. 3 - 5, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 1.000 złotych (jeden tysiąc złotych).

## **§ 11.**

### **Prawa autorskie**

1. Autorskie prawa majątkowe i zależne do opracowania będącego przedmiotem umowy zostają przeniesione na Zamawiającego w celu wykorzystania na następujących polach eksploatacji:
- 1) wprowadzania do obrotu oryginału albo egzemplarzy, na których utwór utrwalono,
  - 2) utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w szczególności poprzez drukowanie, wykonywanie odbitek przy użyciu nośników magnetycznych, magneto - optycznych, cyfrowych, technik video, techniki komputerowej lub przy pomocy rzutnika,
  - 3) publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności na ogólnodostępnej wystawie lub ekspozycji, wyświetlania, wprowadzania do pamięci komputera, przesyłania za pomocą sieci multimedialnej, komputerowej i teleinformatycznej, w tym publikacja w Internecie,

- 4) udostępnienia w ramach przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej,
  - 5) ubiegania się o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej - jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych lub funduszy Unii Europejskiej,
  - 6) wykorzystania dokumentacji projektowej i opracowań wykonanych na podstawie niniejszej umowy przez wykonawców wykonujących dokumentację projektową na podstawie udzielonych zamówień;
  - 7) do wykorzystania innego niż wymienione powyżej lecz służącego celom związanym z prowadzeniem przez Zamawiającego prawidłowej gospodarki przestrzennej.
2. Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonanie zależnego prawa autorskiego (do rozporządzania i korzystania z dokumentacji projektowych, o których mowa w § 1 w nieograniczonym zakresie, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wymienionych w ust. 1), a także udziela upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych.
  3. Wykonawcy nie będzie przysługiwać odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
  4. W przypadku wykonania opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem innych osób, którym przysługują majątkowe prawa autorskie do opracowań lub ich części Wykonawca zobowiązuje się:
    - 1) nabyć od autorów opracowań majątkowe prawa autorskie i prawa zależne celem ich dalszego przeniesienia na rzecz Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie,
    - 2) uzyskać zgodę autorów opracowań do korzystania przez Zamawiającego na polach eksploatacji określonych w ust. 1;
    - 3) dostarczyć Zamawiającemu wraz z opracowaniami oświadczenia twórców (współtwórców) opracowań, że Wykonawca dysponuje prawami autorskimi do tych opracowań,
    - 4) w przypadku wytoczenia powództwa przeciwko Zamawiającemu w związku z naruszeniem praw osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się wziąć udział w takim postępowaniu po stronie Zamawiającego.
  5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa zależne do opracowań objętych przedmiotem niniejszej umowy, w tym do przystosowywania, dokonywania zmian oraz przeróbek z chwilą podpisania protokołu odbioru dokumentacji.
  6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, a także praw zależnych następuje bez ograniczeń czasowych i terytorialnych.
  7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich oraz innych praw osób trzecich przy wykonywaniu niniejszej umowy.
  8. Zamawiający ma prawo przenoszenia przysługujących mu na mocy niniejszej umowy, autorskich praw majątkowych do opracowania, na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy.

9. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy wykorzystanie dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej umowy i jej modyfikacja w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji, w przypadku, gdy Wykonawca nie podejmie lub zaprzestanie w toku realizacji inwestycji wykonywania nadzoru autorskiego, do którego jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo budowlane oraz niniejszej umowy.

## **§ 12.**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy.
2. Dokumentem gwarancyjnym jest oświadczenie Wykonawcy złożone po stwierdzeniu przez Wojewodę Łódzkiego zgodności z przepisami prawa planu. Okres gwarancji biegnie od dnia doręczenia przez Wykonawcę ww. oświadczenia Zamawiającemu.
3. W ramach gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszelkie wady dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, ujawnione w okresie gwarancji jakości, w terminie 3 miesięcy, od dnia zawiadomienia o wadzie.
4. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi.

## **§ 13.**

### **Zmiana umowy**

1. Poza wypadkami określonymi w § 2 ust. 3 oraz § 3 ust. 1 zmiany umowy można dokonać, w przypadku:
  - 1) wystąpienia okoliczności niewynikających z winy Wykonawcy ani Zamawiającego, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, skutkujących tym, że zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy byłoby niemożliwe bez wprowadzenia tych zmian lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
  - 2) zaistnienia okoliczności istotnych mających wpływ na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy, niezależnych od żadnej ze stron umowy, z tym zastrzeżeniem, że konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez strony nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór Wykonawcy;
  - 3) zmiany w składzie osobowym realizującym usługę, z zastrzeżeniem iż osoba na zastępstwo posiada równorzędne lub wyższe kwalifikacje niż osoba, która jest zastępowana;
  - 4) obniżenia bądź podwyższenia ustawowej stawki podatku VAT bądź jakakolwiek innej należności publicznoprawnej bądź zmiany innego prawem określonego składnika cenotwórczego wpływającego na zobowiązanie pieniężne Zamawiającego;
2. Zamawiający przewiduje zmiany umowy zgodnie z dyspozycją przepisu art. 436 pkt

4 ustawy Pzp w formie aneksu do Umowy, w następującym zakresie:

- 1) Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku wystąpienia zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp.
  - 2) zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi, jeżeli strona Umowy, która wnioskuje o tę zmianę w przedstawionej kalkulacji kosztów wykonania zamówienia wykaże wpływ zmian o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp na koszty wykonania zamówienia.
  - 3) zmiana wysokości wynagrodzenia o których mowa w art.436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp nastąpi w formie aneksu do Umowy, który obowiązywał będzie od dnia wejścia w życie przepisów, na podstawie których dokonane zostaną zmiany o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b Ustawy Pzp
  - 4) w przypadku zmiany, o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret pierwsze Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu podatku od towarów i usług, przy zachowaniu tej samej kwoty netto wynagrodzenia, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany,
  - 5) w przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret drugie Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 6) W przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret trzecie Ustawy Pzp wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany,
  - 7) W przypadku zmiany o której mowa w art. 436 pkt 4 lit. b tiret czwarte Ustawy Pzp (zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych) wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany.
3. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
- 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o miesięczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych względem analogicznego miesiąca poprzedniego roku, zwany dalej wskaźnikiem GUS
  - 2) w sytuacji, gdy średnia wskaźnika GUS za dowolny okres rozliczeniowy realizacji

usługi przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy<sup>4</sup> (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 105%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia za ten okres rozliczeniowy;

- 3) zmiana wskaźnika GUS w okresie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
- 4) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu upływającego po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy;
- 5) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;
- 6) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa w dniu zakończenia realizacji umowy.
- 7) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-6 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:

$$A \times (B\% - 105\%) = C$$

GDZIE:

A – wartość wynagrodzenia umownego wykonawcy za dany okres rozliczeniowy,

B – wartość wskaźnika GUS (ustalona zgodnie z pkt 2),

C - wartość zmiany umowy;

- 8) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
    - a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia,
    - b) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem,
    - c) dowody na to, że wzrost lub obniżenie cen materiałów lub usług miało wpływ na koszt realizacji zamówienia;
  - 9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 2 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy;
  - 10) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy.
4. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres

---

<sup>4</sup> Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert. W takim przypadku, zapis w tym miejscu otrzymuje brzmienie „...6 miesięcy po dniu otwarcia ofert ...”. Analogicznej zmiany strony dokonują w zapisach kolejnych.

obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.

5. Zmiana danych teleadresowych Stron Umowy nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
6. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych ustawą oraz postanowieniami niniejszej umowy, za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### **§ 14.**

##### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie/ samodzielnie, z wyjątkiem następującego zakresu: \_\_\_\_\_, który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów.
2. Wykonawca nie zleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w ust. 1, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób i podmiotów przy pomocy, których wykonuje przedmiot umowy, w szczególności dotyczy to ewentualnych podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, w szczególności będące następstwem działania podwykonawcy, w tym rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewnia nadzór i koordynację działań podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w czasie realizacji umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

#### **§ 15.**

## **Ochrona i przetwarzanie danych osobowych**

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiający oraz Wykonawca, będą przekazywać dane osobowe niezbędne do realizacji zamówienia. Na warunkach określonych niniejszą umową strony będą przetwarzać dane osobowe, poprzez wspólne ustalenie celów i sposobów przetwarzania tych danych.
2. Przetwarzanie danych osobowych będzie wykonywane przez okres trwania umowy. Dane osobowe będą przetwarzane przez Strony wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie dotyczyć następujących kategorii danych osobowych:
  - a) Ze strony Zamawiającego: dane pracowników do kontaktu.
  - b) Ze strony Wykonawcy: dane pracowników wykonujących przedmiot niniejszej umowy.
4. Przetwarzanie będzie obejmować dane zwykłe takie jak: imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail, stanowisko, tytuł zawodowy, firmę adres i NIP pracodawcy, firmę adres i NIP prowadzonej działalności.
5. Strony nie będą przetwarzać danych osobowych szczególnej kategorii o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO.
6. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w ust. 3a.
7. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w ust. 3b.
8. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia, Strony usuwają / zwracają udostępnione przez drugą stronę dane osobowe oraz usuwają wszelkie istniejące ich kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
9. Strony zobowiązują się:
  - a) przetwarzać powierzone im dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem, ustawą o ochronie danych osobowych oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
  - b) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
  - c) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnianych danych osobowych,
  - d) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
  - e) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

10. Strony pomagają sobie w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. Każda ze Stron niezwłocznie przekazuje żądanie osoby, której dane dotyczą, Administratorowi, który realizuje żądanie osoby.
11. Po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Strony bez zbędnej zwłoki zgłaszają je drugiemu administratorowi, nie później niż w ciągu 24 godzin od stwierdzenia naruszenia.
12. Strony, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia mają prawo kontroli, czy środki zastosowane przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu udostępnionych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
13. Strony będą realizować prawo kontroli w godzinach pracy Administratora informując o kontroli minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
14. Strony zobowiązują się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
15. Strony udostępnią na żądanie drugiego administratora wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.
16. Strony przyjmują, że Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
17. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
19. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania współadministratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
20. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od współadministratora oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
21. Strony oświadczają, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane

w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

22. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem, zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.

### **§ 16.**

#### **Wierzytelności**

Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających bądź związanych z realizacją Umowy na rzecz osób trzecich.

### **§ 17.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

### **HARMONOGRAM RZECZOWO-CZASOWY**

#### **1. Zestawienie materiałów wejściowych przewidzianych do pozyskania przez Wykonawcę.**

- 1) Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszystkie niezbędne materiały umożliwiające wykonanie planu ogólnego gminy Masłowice.

#### **2.1. Etap I. Opracowanie projektu planu ogólnego**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu:
  - 1) **w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc** od dnia zawarcia umowy:
    - a) projektu uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Masłowice.
  - 2) **w terminie nie dłuższym niż 15 dni** od dnia przekazania przez Zamawiającego uchwał w sprawie przystąpienia do planu ogólnego gminy:
    - a) wszelkich projektów zawiadomień obwieszczeń itp. niezbędnych do właściwego rozpoczęcia procedur planistycznych,
  - 3) **w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące** od dnia przekazania przez Zamawiającego wniosków złożonych do procedur planistycznych wstępnego ich rozpatrzenia.
2. Zakończeniem etapu jest wstępne rozpatrzenie wniosków złożonych do procedur planistycznych.

#### **2.2. Etap II. Optymalizacja oraz weryfikacja projektów planu ogólnego**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu:
  - 1) **w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy** od dnia zawarcia umowy:
    - a) **koncepcja planu ogólnego**, do uzyskania akceptacji przez Zamawiającego w wersji elektronicznej,
    - 2) **w terminie nie dłuższym niż 30 dni** od dnia przekazania przez Zamawiającego akceptacji projektu planu:
      - a) projekt planu ogólnego wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana, przygotowane do procedury opiniowania i uzgadniania – w wersji elektronicznej,
      - b) projekty wystąpień o uzgodnienia i opinie do projektu planu ogólnego wraz z rozdzielnikami – 1 komplet do przekazania pocztą elektroniczną.
3. Zakończeniem etapu jest przygotowanie projektu planu ogólnego do opiniowania i uzgadniania.

#### **2.3. Etap III. Uzyskanie pozytywnych opinii i uzgodnień**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu:
  - 1) **w terminie 30 dni** od otrzymania od Zamawiającego ostatniego uzgodnienia lub opinii do projektu planu:
    - a) ewentualną korektę projektu planu ogólnego w wyniku procedury opiniowania i uzgadniania,

- b) przekazanie projektu planu ogólnego (uchwały + załączniki) wraz z uzasadnieniem, prognozą oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana, i wykazem wniosków, o których mowa w art. 8k ust.1,
  - c) wzór obwieszczenia i ogłoszenia prasowego zawiadamiających o konsultacjach społecznych - 1 komplet do przekazania pocztą elektroniczną.
2. Zakończeniem etapu jest przygotowanie projektu planu ogólnego do przeprowadzenia konsultacji społecznych.

#### **2.4. Etap IV. Konsultacje społeczne oraz uchwalenie planu ogólnego**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu:
- 1) **w terminie 30 dni** od dnia przekazania przez Zamawiającego uwag złożonych do projektu planu w trakcie przeprowadzonych konsultacji społecznych:
    - a) sposób rozpatrzenia uwag wraz z uzasadnieniem,
    - b) projekty planu ogólnego zawierające zmiany wynikające z rozpatrzenia uwag,
    - c) projekt wystąpienia o ponowne uzgodnienie projektu planów ogólnego wraz z rozdzielnikiem (tylko w przypadku wystąpienia konieczności dokonania uzupełniających uzgodnień) – 1 komplet do przekazania pocztą elektroniczną,
    - d) w przypadku braku konieczności dokonania ponownych uzgodnień, Wykonawca przedkłada projekty planu ogólnego wraz z uzasadnieniem, prognozą oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana i raportem, o którym mowa w art. 8k ust. 2 wraz z załącznikami.
    - e) tok formalno-prawny prac planistycznych, w zakresie wymaganym przez Wojewodę, w celu oceny zgodności z przepisami prawa.
  - 2. W razie konieczności dokonania ponownych uzgodnień Wykonawca zobowiązuje się wykonać projekty planu ogólnego wraz z załącznikami w ramach niniejszej umowy, w terminach uzgodnionych pisemnie z Zamawiającym.
  - 3. Zakończeniem etapu jest przygotowanie projektów planu ogólnego do uchwalenia.

#### **2.5. Etap V. Publikacja w Dzienniku Urzędowym**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu:
- 1) **w terminie 5 dni** od dnia uchwalenia planu:
    - a) uchwały wraz z załącznikami przygotowaną do publikacji w Dzienniku Urzędowym.
  - 2. Przez pojęcie „wersja cyfrowa” rozumie się, że plan ogólny powinny być sporządzone w następujących standardach: tekst w formacie doc i pdf, rysunki i plan w formacie jpg i pdf, oraz w postaci wektorowej dwg lub dxf lub shp.
  - 3. Zakończeniem etapu jest przekazanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....