

**UCHWAŁA NR LXVII.370.2023  
RADY GMINY MASŁOWICE**

z dnia 19 stycznia 2023 r.

**w sprawie uchwalenia gminnego wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019 - 2023”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 43), art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268; zm. poz. 1296, poz. 1981 i poz. 2270 oraz z 2022 r. poz. 1, poz. 66, poz. 1079, poz. 1692, poz. 1700, poz. 1812, poz. 1967 i poz. 2127) w związku z uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2022 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M.P. z 2022 r. poz. 1287) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się gminny program osłonowy „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2021-2023, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Masłowice i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowicach.

**§ 3.** Traci moc uchwała Rady Gminy Masłowice Nr IV/25/2018 z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie uchwalenia gminnego wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu na lata 2019 – 2023”.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem od 1 stycznia 2023 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mariusz Sarna**

**GMINNY PROGRAM OSŁONOWY W ZAKRESIE DOŻYWIANIA  
„POSILEK W SZKOLE I W DOMU”  
na lata 2019-2023.**

**§ 1. PODSTAWA PRAWNA PROGRAMU**

1. Gminny program „Posiłek w szkole i w domu” jest programem osłonowym w rozumieniu ustawy o pomocy społecznej dotyczącym realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym w zakresie pomocy społecznej, o których mowa w art. 17 ust. 1 i 3 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej.”

2. Program jest utworzony i przyjęty przez Radę Gminy Masłowice, w związku z ustanowieniem przez Radę Ministrów wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 (M. P. z 2022, poz. 1287).

3. Program zapewnia pomoc zarówno osobom starszym, niepełnosprawnym, o niskich dochodach, jak i dzieciom, które wychowują się w rodzinach znajdujących się w trudnej sytuacji.

Istotnym elementem Programu jest zapewnienie dzieciom i młodzieży w wieku szkolnym zjedzenia gorącego posiłku przygotowanego w stołówce szkolnej. Takie rozwiązanie daje bowiem większą kontrolę nad jakością kupowanych produktów, z których przygotowywane są posiłki, oraz nad procesem ich przygotowywania.

4. Program jest programem wieloletnim, będzie realizowany w latach 2019-2023, obejmie swoim zasięgiem mieszkańców Gminy Masłowice.

**§ 2. CEL PROGRAMU**

**Program jest elementem polityki społecznej Gminy Masłowice.**

Celem gminnego programu osłonowego „Posiłek w szkole i w domu” jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych. Bardzo ważnym problemem jest ograniczenie zjawiska niedożywionych dzieci i młodzieży znajdujących się w trudnej sytuacji, poprawa stanu zdrowia dzieci i młodzieży i kształtowanie właściwych nawyków żywieniowych. Objęcie pomocą dzieci i uczniów zgłaszających chęć zjedzenia posiłku pozwoli na zabezpieczenie ich podstawowych potrzeb życiowych.

W ramach Programu opracowane zostały 3 moduły:

Moduł dla dzieci i młodzieży;

Moduł dla osób starszych;

Moduł organizacji stołówek oraz miejsc spożywania posiłków w szkołach.

Celem modułu I i II Programu jest zapewnienie posiłku dzieciom, uczniom i młodzieży oraz objęcie pomocą osób dorosłych zwłaszcza osób starszych, chorych lub niepełnosprawnych i samotnych.

W ramach tych modułów przewiduje się udzielenie pomocy w jednej z trzech form:

- 1) posiłek;
- 2) świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności;
- 3) świadczenie rzeczowe w postaci produktów żywnościowych.

Celem modułu III Programu jest wzmocnienie opiekuńczej funkcji szkoły podstawowej poprzez tworzenie warunków umożliwiających spożywanie przez uczniów posiłku w trakcie pobytu w szkole.

**§ 3. ZAKRES PODMIOTOWY I PRZEDMIOTOWY PROGRAMU**

Program ma charakter modułowy. Każdy moduł jest indywidualny i kierowany jest do innego adresata.

## **I. Moduł dla dzieci i młodzieży.**

1. W ramach tego modułu wsparcie otrzymają osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniające kryterium dochodowe w wysokości 200% kryterium, o którym mowa w art. 8 w/w ustawy;

a) dzieciom do czasu podjęcia nauki w szkole podstawowej,

b) uczniom do czasu ukończenia nauki w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej

- w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach gdy uczeń albo dziecko mieszkające na terenie gminy Masłowice nie spełnia warunków, o których mowa powyżej a wyraża chęć zjedzenia posiłku, odpowiednio dyrektor szkoły lub przedszkola informuje pisemnie Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Masłowicach o potrzebie udzielenia pomocy w formie posiłku. Informacja taka powinna zawierać następujące dane: imię i nazwisko dziecka, adres zamieszkania, grupa/klasa do której uczęszcza, imiona i nazwiska rodziców/opiekuna prawnego, data od kiedy dziecko jest objęte pomocą w formie posiłku oraz okoliczności uzasadniające wydanie posiłku.

3. Przyznanie pomocy o której mowa w pkt 2 jest możliwe w chwili wystąpienia potrzeby, bez zwłoki spowodowanej koniecznością przeprowadzenia wywiadu środowiskowego i wydania decyzji administracyjnej.

4. Powyższy tryb nie wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego i wydania decyzji administracyjnej, udzielona pomoc powinna być traktowana przejściowo, tj. do czasu ustąpienia uzasadnionej przyczyny, powodującej, że rodzice danego dziecka nie mogą pokryć kosztów posiłków w szkole we własnym zakresie.

5. Dyrektor placówki oświatowej jest zobowiązany do poinformowania Ośrodka o zaprzestaniu lub zamiarze zaprzestania spożywania posiłku przez dziecko lub ucznia.

6. Odpowiedzialność za weryfikację dzieci i uczniów pod tym względem ponosi wyłącznie dyrektor danej placówki oświatowej, ponieważ w takich przypadkach tylko szkoła lub przedszkole posiada odpowiednią wiedzę na temat dziecka lub ucznia przewidzianego do pomocy w tym nadzwyczajnym trybie.

7. Koszty posiłków, przyznanych w ww. trybie pokrywane są przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, na podstawie sporządzonej przez dyrektora przedszkola lub szkoły, listy dzieci lub uczniów oraz liczby spożytych posiłków w przyjętym okresie rozliczeniowym.

8. Liczba dzieci i uczniów, którym udzielono pomocy zgodnie z pkt 2 nie może przekroczyć 20% liczby uczniów i dzieci otrzymujących posiłek w szkołach i przedszkolach na terenie gminy w poprzednim miesiącu kalendarzowym, a w miesiącu wrześniu tej liczby z miesiąca czerwca.

## **II. Moduł dla osób dorosłych.**

1. W ramach tego modułu wsparcie w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności, świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych otrzymają osoby spełniające warunki otrzymania pomocy wskazane w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz spełniające kryterium dochodowe w wysokości 200 % kryterium, o którym mowa w art.8 w/w ustawy; oraz osoby i rodziny znajdujące się w sytuacjach wymienionych w art. 7 w/w ustawy w szczególności osoby starsze, chore i niepełnosprawne.

2. Gmina może zorganizować dowóz posiłków dla tej grupy mieszkańców.

## **III. Moduł organizacji stołówek oraz miejsc spożywania posiłków w szkołach.**

1. Moduł ten dotyczy wzmocnienia opiekuńczej funkcji szkoły podstawowej poprzez tworzenie warunków umożliwiających spożywanie przez uczniów posiłku w trakcie pobytu w szkole.

2. Moduł przewiduje następujące działania:

a) doposażenie i poprawę standardu funkcjonujących stołówek lub doposażenie stołówek, które obecnie nie funkcjonują, tak aby mogły zostać uruchomione lub stworzenie nowych stołówek,

b) wsparcie w zakresie adaptacji i wyposażenia pomieszczeń przeznaczonych do spożywania posiłków, tzw. jadalni.

#### **§ 4. REALIZATORZY PROGRAMU**

Program będzie realizowany przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Masłowicach we współpracy z innymi samorządowymi jednostkami organizacyjnymi gminy oraz placówkami edukacyjnymi lub przedszkolami prowadzonymi przez inne samorzady gminne i powiatowe, a także podmiotami prowadzącymi szkoły lub przedszkola niepubliczne, do których uczęszczają dzieci i młodzież z terenu Gminy Masłowice.

1. Koordynatorem modułu I i II programu jest Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Masłowicach.

2. Realizatorem Modułu III Programu jest organ prowadzący publiczne szkoły podstawowe, w tym artystyczne realizujące kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej.

#### **§ 5. OCENA SYTUACJI warunkująca realizację Programu**

Niedożywienie wynika najczęściej z trudnej sytuacji materialnej osób i rodzin.

Problem ten dotyka osoby dorosłe, a także dzieci i młodzież w okresie uczęszczania do szkoły podstawowej i ponadpodstawowej. Zjawisko niedożywienia dzieci i uczniów powodują znaczne wydatki na żywność, pogarszają standard życia rodzin, a tym samym ograniczają możliwość zabezpieczenia podstawowych potrzeb życiowych pozostających na utrzymaniu dzieci.

#### **§ 6. FINANSOWANIE PROGRAMU**

Program jest programem wieloletnim finansowanym w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, środki na jego realizację pochodzą ze środków własnych gminy oraz dotacji z budżetu państwa .

#### **§ 7. MONITORING PROGRAMU**

Z realizacji programu sporządzana jest roczna informacja, będąca elementem składowym rozliczenia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023 przyjętego uchwałą Nr 264 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2022 r. (M.P. Z 2022 r. poz. 1287).

Monitoring realizacji Programu będzie prowadzony w okresie całej realizacji Programu.

Do Modułu I i II Programu sporządzana będzie roczna informacja i przekazywana do Wojewody Łódzkiego w terminie do 20 stycznia roku następnego.

Miernikiem stopnia realizacji Programu w zakresie modułów I, II będzie liczba osób objętych pomocą.

Monitoring modułu III – po zakończeniu realizacji Programu planowane jest przeprowadzenie ewaluacji.

Metoda ewaluacji: analiza ilościowa i jakościowa sprawozdań z realizacji Programu corocznie oraz na koniec realizacji Programu.

Przewodniczący Rady Gminy

**Mariusz Sarna**